

## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ausl\_fe  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0060563  
DATA: 27/09/2023  
OGGETTO: PROGETTI TERAPEUTICO RIABILITATIVI A FAVORE DI UTENTI DEL DAISM-DP – AREA S. BAROLO (FERRARA) – MESE DI SETTEMBRE 2023 - IMPORTO TOTALE EURO 2.280,00 – LISTA ILS23\_0366 - BENEFICIARI N. 7 - LISTA DI LIQUIDAZIONE 18778 del 21.09.2023.

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Renato Cardelli  
Franca Emanuelli

### CLASSIFICAZIONI:

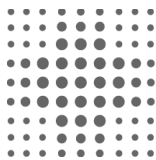
- [10-02-05]

### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0060563_2023_Lettera_firmata.pdf:	Cardelli Renato; Emanuelli Franca	58E142E22DAB9D215BE792E7AF1B5512 7F91584D7360B937523BCD68D26893D4
PG0060563_2023_Allegato1.pdf:		30B0C4320AA83121CD4B80B6D60C4125 0592C04B09CF05FA73114A5056582738
PG0060563_2023_Allegato2.pdf:		4810BF6B484029655147A59DF6615165E0 64B364A452CF83B6829BF56927E208



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.  
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



U.O. CSM Centro-Nord  
Direttore: Dott. Renato Cardelli

M.O. Residenza Psichiatrica Trattamenti Protratti "Il Convento" - Quality Life  
Responsabile M.O. Dr. ssa Paola Mazzoni

UOC BILANCIO E FLUSSI  
ECONOMICI - AREA RISORSE  
ECONOMICHE

OGGETTO: PROGETTI TERAPEUTICO RIABILITATIVI A FAVORE DI UTENTI DEL DAISM-DP – AREA S. BARTOLO (FERRARA) – MESE DI SETTEMBRE 2023 - IMPORTO TOTALE EURO 2.280,00 – LISTA ILS23\_0366 - BENEFICIARI N. 7 - LISTA DI LIQUIDAZIONE 18778 del 21.09.2023.

#### ORDINANZA DI LIQUIDAZIONE

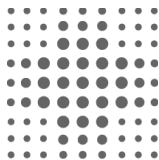
**Richiamata** la delibera di Giunta regionale n. 313/2009 ad oggetto "Piano Attuativo Salute Mentale 2009 - 2011" che individua, tra i diversi ambiti di azione del sistema di comunità per la salute mentale anche quello territoriale;

- **Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 gennaio 2017** "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'art. 1, comma 7, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502" che al comma 1 lettera j) prevede l'erogazione di "interventi terapeutico-riabilitativi e socio-educativi volti a favorire il recupero dell'autonomia personale, sociale e lavorativa";

- La **DGR 1474/2015** "Linee di indirizzo per la realizzazione di progetti con la metodologia del Budget di Salute" che prevede il Budget di Salute come strumento socio-sanitario costituito dalle risorse economiche individuali, familiari e sociali atte a sostenere il progetto terapeutico-riabilitativo personalizzato di persone affette da disturbi mentali;

**Richiamato** il provvedimento deliberativo n. **229/2014** (Regolamento DAISM-DP) ed il provvedimento deliberativo n. **70/2019** (Manuale Organizzativo DAISM-DP) che rispettivamente individuano il Dipartimento Assistenziale Integrato Salute Mentale e Dipendenze Patologiche quale struttura gestionale complessa di organizzazione di discipline affini fra le quali l'area di Psichiatria Adulti, e regolamentano le funzioni assistenziali di detta area, prevedendo la realizzazione di progetti terapeutici riabilitativi finalizzati al miglioramento della qualità della vita e dell'integrazione sociale degli utenti;

**Vista** la deliberazione n. **228 del 13/12/2018** ad oggetto: "Aggiornamento della deliberazione n. 96 del 21.06.2016 ad oggetto - Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'Azienda U.S.L. di Ferrara, ai sensi dell'art. 4 D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.";



**Preso atto** dei progetti riabilitativi realizzati dall'équipe di competenza, agli atti del Dipartimento, per **n. 7 utenti** in attività riabilitativa per l'integrazione/reinserimento sociale, mese di **Settembre 2023**  
**spesa complessiva Euro 2.280,00;**

**Preso atto** della regolarità della documentazione giustificativa, per cui è possibile procedere alla liquidazione della relativa spesa;

Dato atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è a carico del **Bilancio Sanitario 2023**;  
Rilevata la necessità di provvedere al pagamento di **EURO 2.280,00** a favore degli aventi diritto, come indicato nel prospetto che si trasmette alla UOC Bilancio e Flussi Economici Area Risorse Economiche, con le modalità previste dalla vigente normativa sulla privacy, in quanto contiene dati soggetti a tale disciplina;

**Accertata** la regolarità della spesa e dei relativi addebiti oggetto del presente atto di liquidazione;

**Visti** gli artt. 49 e 50 della L.R. nr. 22/80;

#### **LIQUIDA**

La spesa relativa a quanto sopra riportato per un importo complessivo di **EURO 2.280,00** mediante imputazione di: **EURO 2.280,00** al C.E. nr. 1075100101 "Altri assegni e sussidi" - C.d.C. 180014

#### **ORDINA**

di effettuare il pagamento della spesa, come sopra liquidata, a favore degli aventi diritto come da prospetto che si trasmette in allegato alla UOC Bilancio e Flussi Economici- Area Risorse Economiche, con le modalità previste alla vigente normativa sulla privacy, in quanto contiene dati soggetti a tale disciplina;

#### **ATTESTA**

che contestualmente alla data di adozione del presente atto si provvede alla pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013.

Firmato digitalmente da:

Renato Cardelli  
Franca Emanuelli

Responsabile procedimento:  
Franca Emanuelli