



## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ausl\_fe  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000218  
DATA: 22/07/2024 16:19  
OGGETTO: Dott.ssa Giuliana Fabbri: nomina del Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Ferrara.

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Calamai Monica in qualità di Direttore Generale

Su proposta di Luigi Martelli - UOC GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE - AREA RISORSE UMANE che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [05-04-01]
- [05-05-04]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- DIREZIONE GENERALE
- UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE INTEGRATE
- DIPARTIMENTO DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE
- RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA

### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000218_2024_delibera_firmata.pdf	Calamai Monica; Martelli Luigi	8806D7606D13D08A1A48078ADBE710938 C585D560B95FC610C8BBF780A13CC3F



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## **DELIBERAZIONE**

OGGETTO: Dott.ssa Giuliana Fabbri: nomina del Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Ferrara.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Viste le deliberazioni n. 68 del 16/03/2023 dell'Azienda USL di Ferrara e n. 84 del 16/03/2023 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara, relative al "Nuovo assetto dipartimentale delle Aziende USL e Ospedaliero-Universitaria di Ferrara" a far data dal 1° giugno 2023;

Viste le deliberazioni n. 151 del 01/06/2023 dell'Azienda USL di Ferrara e n. 163 del 01/06/2023 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Ferrara relative alla "Istituzione delle nuove Unità Operative e ulteriori disposizioni/integrazioni";

Vista la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane, che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali formali e di legittimità del presente provvedimento;

Visti:

- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 130 del 29/06/2020 con cui è stata disposta la nomina, a decorrere dal 1° luglio 2020, quale Direttore Generale dell'Azienda USL di Ferrara, per anni quattro, della Dott.ssa Monica Calamai;
- la delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 987 del 04/06/2024 con cui è stata disposta la proroga dell'incarico attualmente in essere del Direttore Generale dell'Azienda USL di Ferrara a decorrere dal termine di scadenza dell'incarico attualmente in essere ( 30/06/2024) sino al 31 gennaio 2025;

Richiamata altresì la deliberazione n. 194 del 21/06/2024 ad oggetto "Presenza d'atto delibera di Giunta RER n. 987/2024 di proroga dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda USL di Ferrara alla Dott.ssa Monica Calamai";

Richiamata inoltre la delibera n. 229 del 13/11/2020 ad oggetto "Nomina del Direttore Sanitario dell'Azienda Usl di Ferrara" con la quale è stata disposta la nomina del Dott. Emanuele Ciotti quale Direttore Sanitario dell'Azienda Usl di Ferrara con decorrenza dalla data del 16/11/2020 fino al 30/06/2024;

Richiamata altresì la delibera del 27/06/2024 ad oggetto: "Proroga dell'incarico del Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Ferrara al Dott. Emanuele Ciotti" con la quale è stato prorogato l'incarico di Direttore Sanitario al Dott. Emanuele Ciotti dal 01/07/2024 al 31/07/2024;

Visti:



- l'art.3, comma 1 quater del D.lgs. 30 dicembre 1992, n.502 e successive modificazioni ed integrazioni che prevede che il Direttore Generale sia coadiuvato, nell'esercizio delle proprie funzioni, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

- l'art. 3 comma 1 quinquies del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni e integrazioni che testualmente prevede: “il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale. Essi partecipano, unitamente al Direttore Generale, che ne ha la responsabilità, alla direzione dell'Azienda, assumono diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla loro competenza e concorrono, con la formulazione di proposte e di pareri, alla formazione delle decisioni della Direzione generale”;

- la legge regionale 23 dicembre 2004, n. 29 ed in particolare l'art. 3 comma 5 che recita “...Il Direttore Generale è coadiuvato, nell'esercizio delle proprie funzioni, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 1-quater e 1-quinquies del decreto legislativo n. 502 del 1992 e successive modifiche...”;

- il D.P.C.M. 19/7/95 n. 502 “Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e aziende ospedaliere” e s.m.i. (e in particolare le modifiche introdotte dal DPCM 31/05/ 2001, n. 319) il quale all'art. 2 detta disposizioni circa la natura e la durata (non inferiore a tre anni e non superiore a cinque) del rapporto contrattuale del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 225 del 06/03/2015 di approvazione dello schema di contratto di prestazione d'opera dei Direttori Sanitario e Amministrativo di Aziende Sanitarie ed Enti del Servizio Sanitario Regionale, successivamente integrata con deliberazione n. 1764 del 21/10/2019;

Richiamata altresì la delibera n. 260 del 28/08/2023 con cui, a seguito della delibera di Giunta Regionale n. 1588 del 28/09/2022, si è proceduto all'allineamento dei contratti di prestazione d'opera sottoscritti dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario dell'Azienda a far data dal 2022 e conseguente modifica del secondo comma dell'art. 4 “Trattamento Economico” del Direttore Sanitario;

Constatata, a seguito della cessazione dell'incarico del Dott. Emanuele Ciotti, la necessità di procedere alla nomina del Direttore Sanitario dell'Azienda Usl di Ferrara per assicurare il pieno e corretto espletamento delle attività istituzionali per il periodo di tre anni dal 01/08/2024 al 31/07/2027;

Visto altresì il Decreto dirigenziale del Servizio Amministrazione del Servizio Sanitario Regionale, Sociale e Socio-Sanitario della Regione Emilia Romagna n. 3262 del 27/02/2020 e successive integrazioni, con il quale sono stati approvati gli elenchi regionali di idonei alla nomina a Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e Direttore delle Attività Socio-Sanitarie;

Dato atto che la Dott.ssa Giuliana Fabbri risulta inserita negli elenchi regionali degli idonei alla nomina a Direttore Sanitario;



Ritenuto pertanto:

- di individuare nella Dott.ssa Giuliana Fabbri la persona più idonea cui attribuire l'incarico di Direttore Sanitario per la consolidata esperienza e professionalità e anche in considerazione dei ruoli già ricoperti presso altre Aziende sanitarie del SSR ed in particolare quello di Sub Commissario Sanitario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, attualmente in essere;
- di conferire alla Dott.ssa Giuliana Fabbri l'incarico della durata di tre anni di Direttore Sanitario a decorrere dal giorno 01/08/2024 fino al 31/07/2027;

Vista la nota acquisita al protocollo con n. 45910 del 18/07/2024, con la quale la Dott.ssa Giuliana Fabbri dichiara l'accettazione dell'incarico, attestando l'insussistenza a suo carico delle situazioni di incompatibilità sancite dall'art. 3 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e delle situazioni di incompatibilità ed inconfiribilità previste dal D. Lgs n. 39/2013 in esso previste;

Ritenuto di procedere, con separato atto, alla stipula del contratto di prestazione d'opera, contenente la disciplina economico giuridica del rapporto di lavoro per le funzioni di Direttore Sanitario, che sarà redatto in conformità allo schema approvato con la predetta DGR n. 225/2015, alle successive integrazioni con deliberazioni di Giunta regionale n. 1764 del 21/10/2019 e n. 1588 del 28/09/2022;

Ritenuto di dare mandato all'U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane di predisporre la compilazione del contratto, al fine di consentire l'operatività di quanto previsto dal presente provvedimento;

Preso atto altresì che la nomina a Direttore Sanitario determina per i lavoratori dipendenti il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto, ai sensi dell'art. 3-bis comma 11 del D. Lgs. 502/92 e s.m.i., per tutta la durata del mandato;

Atteso che il Direttore proponente dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto:

- che la spesa è stata regolarmente attribuita al conto competente;
- che il presente provvedimento risponde ai principi di legittimità, opportunità e convenienza;

Attesa la rappresentazione dei fatti e degli atti riportati dal Direttore dell'UOC Gestione Giuridica Risorse Umane, proponente;

**Delibera**



- 1) di nominare la Dott.ssa Giuliana Fabbri, nata a Bologna il giorno 25/08/1973, Direttore sanitario Sanitario dell'Azienda USL di Ferrara;
- 2) di stabilire che il suddetto incarico di cui al punto 1), conferito alla Dott.ssa Giuliana Fabbri, avrà decorrenza dal giorno 01/08/2024 per la durata di tre anni (scadenza il 31/07/2027) ed è rinnovabile;
- 3) di procedere, con separato atto, alla stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale per le funzioni di Direttore Sanitario, in conformità allo schema approvato con DGR n. 225/2015 e successive Deliberazioni di integrazione n. 1764/2019 e n. 1588 del 28/09/2022;
- 4) di dare atto che al Direttore sanitario, nel rispetto delle vigenti disposizioni, è attribuito il trattamento economico annuo onnicomprensivo quantificato in Euro 119.818,00 (centodiciannoveottocentodiciotto,00 euro), al lordo di oneri e ritenute di legge, oltre alla ulteriore quota incentivante nella misura stabilita dalla deliberazione della Giunta Regione Emilia Romagna n. 1588 del 20/09/2022, sulla base dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi fissati dal Direttore Generale;
- 5) di dare mandato all'U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane di predisporre la compilazione del contratto, al fine di consentire l'operatività di quanto previsto dal presente provvedimento;
- 6) di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento deliberativo, per quanto afferente all'Azienda USL con riferimento ai punti 1) e 2) è a carico e trova copertura a competenti conti del Bilancio Economico 2024 e troverà copertura nel bilancio Economico 2025, 2026 e 2027;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito aziendale, sezione Amministrazione Trasparente – Personale – Titolari di incarichi amministrativi di vertice.

Responsabile del procedimento:  
Luigi Martelli