

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

**MONICA FABBRO**

**VIA NAVELLANA 21 – 13875 PONDERANO (BI)**

**015-2547290 - 3450470081**

**monicafabbro@alice.it**

ITALIANA

01-09-1975

Da ottobre 2011 ad oggi.

**Azienda Sanitaria Locale –BI- via Caraccio n°5 - Biella**

-Unità operativa di Medicina ed Oncologia

-Unità Operativa Medicina secondo piano

-Polo Oncologico C.A.S.

**Ds -Profilo Collaboratore Professionale Sanitario Esperto –Infermiere ,Care Manager**

Da marzo 2013 lavoro come Care Manager di dipartimento medico, occupandomi delle persone assistite con dimissioni difficili su tutto il dipartimento , collaborando con altre figure professionali.

Da luglio 2012 a tutt'oggi lavoro presso l'U.O. di Medicina Interna come Care Manager .

Da ottobre 2011 sono dedicata all'attività di Care Manager presso due Unità Operative occupandomi prevalentemente della presa in carico delle persone con "dimissioni difficili" e che necessitano di una continuità assistenziale ospedale-territorio.

Le mie principali mansioni sono:

- Pianifico il processo assistenziale più idoneo per gli utenti presi in carico;
- Svolgo piani educativi e terapeutici rivolti al paziente o al care giver, per un'ottimale gestione degli stessi al domicilio;
- Metto in atto tutte le procedure burocratiche necessarie per gli ausili, i presidi, l'inoltro della domanda di invalidità, forniture di prodotti nutrizionali, piani terapeutici, ecc..utili all'utente per la dimissione;
- Collaboro con le figure Sanitarie intra ed extra ospedaliere, coordinandole ed essendo un punto di riferimento per le stesse, con la finalità di garantire una corretta continuità di cura;
- Predispongo colloqui con l'utente ed i propri familiari, per informarli, guidarli, facilitarli su tutto il percorso assistenziale e di dimissione;
- Valuto le lesioni cutanee disponendone le medicazioni più idonee;
- Collaboro con i Primary Nursing nella pianificazione assistenziale degli utenti e nel piano di dimissione;

Presso il servizio C.A.S.

- identifico i pazienti da inserire nelle discussioni collegiali (G.I.C.);
- collaboro con le altre figure infermieristiche che partecipano ai G.I.C. per una presa in carico del percorso diagnostico terapeutico pianificato.
- Riferimento per tutti i professionisti che partecipano ai G.I.C.
- Programmo una riorganizzazione del servizio.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 23-03-1999 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Sanitaria Locale –BI- via Caraccio n°5 - Biella**
- Tipo di azienda o settore
  - Unità Operativa di Oncologia e Medicina dal 09-02-2009 ad oggi.
  - Unità operativa di Medicina Generale dal 23-03-1999 al 09-02-2009.
- Tipo di impiego **Collaboratore professionale sanitario INFERMIERE .**
- Principali mansioni e responsabilità

In seguito a concorso interno relativo alla progressione verticale al livello economico **Ds-Profilo Collaboratore Professionale Sanitario Esperto –Infermiere ,Care Manager** progressione a tale livello , classificandomi al 4° posto della graduatoria (delibera n. 294 del 27/04/2009).  
Dall'ottobre 2007 al febbraio 2009 ho lavorato presso l'unità operativa di *medicina generale* con il ruolo di "aiuto care manager" , collaborando con altre colleghe .  
Con l'apertura della nuova unità operativa di medicina ed oncologia in data 09-02-2009 , ho ricoperto il ruolo di "infermiera esperta Care Manager".

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 03-02-1997 AL 19-03-1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **O.A.S.I. –Opera Assistenziale SS: Immacolata –  
Via Della Vittoria n°3 – 13900 BIELLA**
- Tipo di azienda o settore **Residenza per Anziani**
- Tipo di impiego **Vice Responsabile del settore Sanitario.**
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'agosto 1997 al gennaio 1999 ho ricoperto l'incarico di Responsabile del Settore Sanitario , in sostituzione di maternità.

  - Coordinamento delle attività del personale infermieristico, assistenziale, fisioterapico ed ausiliario, con organizzazione e gestione dei turni di lavoro;
  - Gestione di pratiche relative all'accoglienza dell'Ospite in struttura (visita domiciliare pre-ingresso, colloqui con i familiari, pianificazione delle attività assistenziali, infermieristiche e fisioterapiche);
  - Gestione delle pratiche relative alla dimissione dell'Ospite dalla struttura;
  - Pratiche relative alla permanenza dell'Ospite in struttura:
    - richiesta di invalidità
    - richiesta di presidi (carrozze, deambulatori....)
    - richiesta di presidi per incontinenza
    - richiesta di convenzione con ASL (rapporti con i servizi sociali del territorio competenti, nonché con l'unità valutativa geriatrica);
  - Gestione delle lesioni cutanee (richiesta prescrizione materiale necessario per le medicazioni);
  - Gestione farmaci e terapie (richieste ai medici, approvvigionamento, conservazione e somministrazione);
  - Gestione ordinaria di budget di spesa;
  - Gestione di Ospiti portatori di PEG con nutrizione enterale totale e richiesta forniture pappe e materiale;

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01-01-1996 AL 29-01-1997**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Coop sociale L'Arciere Assistenza srl –  
P.za Mazzucchelli n°3 - Vercelli**
- Tipo di azienda o settore **Residenza per anziani "Palazzina Speranza" – Salussola Bi**
- Tipo di impiego **Assistente per anziani.**

- Principali mansioni e responsabilità

Assistenza primaria e mansioni di tipo alberghiero.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da ottobre 1992 a settembre 1995

**Istituto Professionale per Infermieri "Laura Petiva D'Ovidio"-Biella;**

-Materie scientifiche  
 -Materie socio/assistenziali  
 -Scienze infermieristiche  
 Collaboratore Professionale Sanitario-infermiere

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1989 al 1992

**I.T.I.S." Q. Sella"-Istituto Tecnico Industriale**

Scientifiche  
 Biennio Scuola secondaria.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

## CORSI DI AGGIORNAMENTO

- 1) DATA: 20 novembre 1998.  
 SEDE: O.A.S.I. Chiavazza –BI-  
 TITOLO: corso di movimentazione manuale di carichi .
- 2) DATA: 12 maggio 2000 .  
 SEDE: Biella , sala convegni – Biverbanca.  
 TITOLO: "Le lesioni da decubito: lo specifico infermieristico".
- 3) DATA: 9-10 novembre 2000.  
 SEDE: Milano hotel Michelangelo.  
 TITOLO: La gestione del paziente in Oncologia ed Ematologia.
- 4) DATA: 06-07 marzo 2002.  
 SEDE: A.S.L. BI.  
 TITOLO: linee guida Ictus Cerebri.
- 5) DATA: novembre 2002.  
 SEDE: presidio ospedaliero Biella.  
 TITOLO: La gestione dell'utente con dispositivo intravascolare  
 CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N. 7.
- 6) DATA: 04 dicembre 2002.  
 SEDE: presidio ospedaliero Biella.  
 TITOLO: il rischio da agenti biologici in ambito sanitario.  
 CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N.2.
- 7) DATA: 17 febbraio 2003 .  
 SEDE: presidio ospedaliero Biella.  
 TITOLO : Il corso BLS/D provider S.I.M.E.U. –American Heart Association.  
 CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N. 9.
- 8) DATA: 31 ottobre 2003 .  
 SEDE : presidio ospedaliero di Biella.  
 TITOLO: gli antisettici e disinfettanti nella prevenzione delle infezioni ospedaliere

competenze e manipolazione in regime di sicurezza.

CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N. 4.

9)DATA:17-18 novembre 2003.

SEDE: A.S.L. di Biella.

TITOLO: Assistenza infermieristica al paziente con lesioni da pressione.

CREDITI FORMATIVI E.C.M. –N. 12.

10)DATA: 08 giugno 2004.

SEDE: A.S.L. di Biella.

TITOLO: Diagnosi infermieristiche e pianificazione assistenziale – 1° livello.

CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N.6.

11)DATA:25-26 ottobre 2005.

SEDE: A.S.L. di Biella.

TITOLO: Il percorso della diagnosi infermieristica alla pianificazione assistenziale.

CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N.9.

12) DATA:14 novembre 2006.

SEDE : A.S.L. di Biella.

TITOLO: La gestione del dolore : aspetti clinici-assistenziali nell'equipe di cura.

CREDITI FORMATIVI E.C.M.- N.6.

13)DATA:10 novembre 2006.

SEDE: A.S.L. di Biella

TITOLO: gestione emergenza intraospedaliera :BLS-D.

CREDITI FORMATIVI E.C.M.- N.3.

14)DATA:19-20-21 ottobre 2006.

SEDE: Asti Hotel Salera organizzato dall'A.S.L. 19.

TITOLO: il wound care meeting:organizzazione socio assistenziale.

CREDITI FORMATIVI E.C.M.- N. 4+5+4 (TOT.13).

15)DATA:DA gennaio A dicembre 2006 (durata di un anno);

SEDE: A.S.L. di Biella.

TITOLO:Corso per infermieri di medicina interna . 3° livello.

CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N. 31.

16)DATA: 17-18 maggio 2007.

SEDE:Roma.

TITOLO: Secondo congresso Nazionale A.N.I.M.O.

CREDITI FORMATIVI E.C.M.-N.6.

17)DATA:dal 5 febbraio al 11 giugno 2007.

SEDE: A.S.L. di Biella.

TITOLO:Corso per infermieri di medicina interna 2007.

CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N.12.

18)DATA:24 novembre 2007

SEDE: Azienda Ospedaliera Niguarda Ca' Granda – Milano.

TITOLO: 5° Congresso Regionale F.A.D.O.I. Lombardia per infermieri.

CREDITI FORMATIVI E.C.M.- N.3.

19)DATA:Ottobre/dicembre 2007.

SEDE:A.S.L. di Biella.

TITOLO: Corso per infermieri di Medicina interna 2007 .Seconda parte.

CREDITI FORMATIVI E.C.M.- N.7.

20)DATA: da gennaio a giugno 2008.  
SEDE:A.S.L. di Biella.  
TITOLO: Corso per infermieri di medicina interna 2008-prima parte.  
CREDITI FORMATIVI E.C.M.-N.16.

21)DATA: 15 marzo 2008.  
SEDE:Torino.  
TITOLO:- 1° Convegno Regionale A.N.I.M.O.- La medicina interna in Piemonte.  
CRDITI FORMATIVI E.C.M. – N. 3.

22)DATA: dal 07 ottobre al 26 novembre 2008.  
SEDE:A.S.L. di Biella.  
TITOLO: Corso per infermieri di medicina interna 2008-seconda parte.  
CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N.10.

23)DATA: dal 05 novembre al 07 novembre 2008.  
SEDE: A.S.L. Biella.  
TITOLO: La manipolazione in sicurezza dei farmaci antiblastici.  
CREDITI FORMATIVI E.C.M. –N. 2

24)DATA:dal 05 febbraio 2009 al 27 febbraio 2009.  
SEDE: Biella.  
TITOLO: PROGETTO MINERVA:conoscere e apprendere nei contesti clinici.MODULO A.  
CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N. 12.

25)DATA:04 aprile 2009.  
SEDE:Torino.  
TITOLO: 2° Convegno Regionale A.N.I.M.O..  
CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N. 3.

26)DATA: dal 09 aprile 2009 al 07 maggio 2009 (12 ore complessive).  
SEDE: Biella.  
TITOLO:PROGETTO MINERVA: conoscere e apprendere nei contesti clinici.  
MODULO B.  
CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N. 12.

27)DATA: 24 aprile 2009.  
SEDE:A.S.L. BI.  
TITOLO: La gestione dell'emergenza e l'utilizzo del defibrillatore semiautomatico:refresh.  
CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N.3.

28)DATA: 13 e 14 maggio 2009.  
SEDE :Cernobbio Villa Erba.  
TITOLO: 4° Congresso Naziolale A.N.I.M.O.  
CREDITI FORMATIVI E.C.M. – N.1+4 (TOT. 5).

29)DATA: 02 ottobre 2009.  
SEDE : Biella.  
TITOLO: CARE MANAGER.  
CREDITI FORMATIVI E.C.M. non ancora acquisiti.

30)DATA: 29 ottobre 2009.  
SEDE: Torino Centro Congressi Lingotto.  
TITOLO: promuovere e sviluppare le comunità di pratica e di apprendimento nelle organizzazioni sanitarie.

31)DATA:23 febbraio 2010 – 09 marzo 2010 – 23 marzo 2010-09- 20 aprile 2010-

04 maggio 2010-18 maggio 2010-21 settembre 2010-09- 18 gennaio 2011-08 febbraio 2012-

-presentazione del progetto di fine corso 19 aprile 2011.

Totale ore di lezione 107 di aula e 21 di tirocinio.

SEDE: Ospedale di Biella

TITOLO: corso formativo INFERMIERE CARE MANAGER.

32) DATA: 15,16,17,18, settembre '10

SEDE: Centro congressi Le Ciminiere, Catania.

TITOLO: l'ulcera cutanea al centro del mediterraneo 9° Congresso Nazionale AIUC.

33) DATA: 19-22 OTTOBRE 2010

SEDE: IVREA

TITOLO Corso C.E.S.P.I. "Lavorare in equipe e prevenire il di-stress nel lavoro di cura con malati cronici alla fine della vita".

34) DATA: 25 FEBBRAIO 8-23 MARZO 20-27 APRILE 30 MAGGIO 2011.

SEDE: COLLEGIO I.P.A.S.V.I. BIELLA

TITOLO: "Il potenziamento dei punti di accesso: lo sportello unico socio sanitario";

35) DATA: 10 giugno 2011

SEDE: sala riunioni Hospice "Orsa maggiore" Biella.

TITOLO: Esiti del corso potenziamento dei punti di accesso :lo Sportello Unico Socio Sanitario".

In questo incontro ho partecipato all'esposizione del lavoro svolto.

36) DATA: ottobre 2011

SEDE: città studi Biella

TITOLO: gestione del diabete in paziente in terapia parenterale.

37) DATA: 17-18 ottobre 2011

SEDE: città studi Biella

TITOLO : Contaci congresso di oncologia.

38) DATA: 22-29 FEBBRAIO – 7 MARZO 2012

SEDE: via Rosmini TORINO.

TITOLO: i problemi organizzativi e relazionali della figura infermieristica del centro accoglienza e servizi nella rete oncologica.

39) DATA : 22,23,24 marzo 2012

SEDE: Bologna

TITOLO: Congresso Nazionale I.P.A.S.V.I.

40) DATA: 2013

1° ediz: 7-8-14-15 maggio;

2° ediz: 21-22-28-29 maggio;

3° ediz: 4-5-11-12 giugno;

4° ediz: 3-4-10-11 settembre;

5° ediz: 17-18-24-25 settembre;

6° ediz: 1-2-8-9 ottobre;

7° ediz: 15-16-22-23 ottobre.

Tutor di tirocinio per un progetto formativo di 14 infermieri di Medicina del CTO "Progetto PYNCl".

41) DATA: 17 Dicembre 2012 .

SEDE: TORINO centro congressi TORINO INCONTRA via Nino Costa 8.

TITOLO: Una giornata di studio con Marie Manthey.

42) DATA: 2013

SEDE: ASLBI

TITOLO: docente presso l'azienda per l'implementazione del modello organizzativo "Primary Nursing" agli infermieri dell'azienda.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

APACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

FRANCESE-INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

-HO RICOPERTO IL RUOLO DI TUTOR CLINICO DAL 2001 AL 2002 PRESSO IL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA DELL'UNIVERSITA' DEL PIEMONTE ORIENTALE "A .AVOGADRO" C/O SADE DI BIELLA.

-AFFIANCO GLI INFERMIERI NEO ASSUNTI E GLI STUDENTI DI LAUREA INFERMIERISTICA E GLI STUDENTI DEL CORSO O.S.S..

-HO PARTECIPATO AL PROGETTO MINERVA INERENTE ALLE COMUNITA' DI PRATICA , ATTRAVERSO IL QUALE SPICCANO GLI ELEMENTI ESSENZIALI RIGUARDANTI LA COMUNICAZIONE ED IL LAVORO DI GRUPPO.

-HO PARTECIPATO A DUE EMINARIO COME RELATRICE ALL'UNIVERSITA' PRESSO IL CORSO DI LAUREA INFERMIERISTICA SADE DI BIELLA CHE HA COME TEMA LA CONTINUITA' ASSISTENZIALE OSPEDALE-TERRITORIO.

- AFFIANCATO DUE COLLEGHI DELL'U.O. DIALISI DAL 9 GENNAIO 2012 AL 6 FEBBRAIO 2012 PER PRESA VISIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PRESSO L'U.O. DOVE OPERO.

- TUTOR SUL CAMPO PER CORSI , MASTER DI INFERMIERI PROVENIENTI DA ALTRE STRUTTURE OSPEDALIERE PIEMONTESI.

- PARTECIPO COME FORMATORE PRESSO ASL BI IN PROGETTO IN COLLABORAZIONE CO C.E.S.P.I. , DI IMPLEMENTAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PRIMARY NURSE. RIVOLTO A TUTTI GLI INFERMIERI DIPENDENTI DELL'AZIENDA .

-HO PARTECIPATO COME RELATRICE AL CONGRASSO REGIONALE A.N.I.M.O. PORTANDO L'ESPERIENZA DELLA RELAZIONE INFERMIERISTICA DI DIMISSIO

DURANTE IL PERIODO LAVORATIVO SVOLTO PRESSO LA CASA DI RIPOSO O.A.S.I. HO COORDINATO ED ORGANIZZATO IL LAVORO DEL PERSONALE A.D.E.S.T. , INFERMIERISTICO E FISIOTERAPICO.

ATTUALMENTE , RICOPRENDO IL RUOLO DI CARE MANAGER, COORDINO IL PERSONALE O.S.S. ED INFERMIERISTICO PER QUANTO RIGUARDA L'ASSISTENZA DI BASE RIVOLTA AI PAZIENTI; COORDINO INOLTRE LE ATTIVITA' DELLE VARIE FIGURE SANITARIE CHE COOPERANO AL PIANO DI DIMISSIONE DELL'UTENTE.

UTILIZZO COMPUTER.

SCRITTURA.

Tipo B.