

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

DANIELE PIZZELLI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2020 – oggi (attività svolta in proprio dal 2014)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Contini e Pizzelli Srl SpA
• Tipo di azienda o settore Studio commercialistico e di revisione legale
• Tipo di impiego Socio amministratore

- Date (da – a) 06/2023 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Ferrara - Componente del Collegio Sindacale

- Date (da – a) 10/2023 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Complesso monumentale della Pilotta - Componente del Collegio dei revisori

- Date (da – a) 12/2023 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Synthesis S.p.a. – Revisore legale dei conti

- Date (da – a) 10/2024 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Sa.vi.chem. S.p.a. - Revisore legale dei conti

- Date (da – a) 12/2019 – 09/2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ELFO S.r.l. – Revisore legale dei conti

- Date (da – a) 12/2019 – 09/2024
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ECORE HOLDING S.r.l. - Revisore legale dei conti

- Date (da – a) 11/2017 – 11/2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Compiano (PR)
• Tipo di azienda o settore Ente locale
• Tipo di impiego Revisore unico

- Date (da – a) 10/2007 - 31/01/19
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ELFO S.r.l. – Via Pastore 3/5 29017 Fiorenzuola d'Arda (PC)
- Tipo di azienda o settore Software house
- Tipo di impiego Amministrazione e gestione del personale
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità e consulenza aziendale, gestione contrattuale ed analisi dei costi del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 09/2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione professionale c/o Università degli Studi di Parma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie economico-giuridiche
- Qualifica conseguita Dottore Commercialista e Revisore legale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Iscrizione c/o il Registro dei Revisori legali in data 14/11/2014
iscrizione nella Sez. A dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili c/o l'Ordine di Piacenza in data 19/01/2024
- Date (da – a) 09/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione professionale per acquisita anzianità
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie economico-giuridiche
- Qualifica conseguita Revisore legale degli enti locali
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 09/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione professionale c/o Università degli Studi di Parma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie economico-giuridiche
- Qualifica conseguita Esperto contabile e Revisore legale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Iscrizione c/o il Registro dei Revisori legali in data 14/11/2014
Iscrizione nella Sez. B dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili c/o Ordine di Piacenza in data 26/01/2015
- Date (da – a) 09/2019 – 06/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Parma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economico – aziendali
- Qualifica conseguita Tesi: Le modifiche al diritto societario introdotte dal Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza
Dottore magistrale in Amministrazione e Direzione Aziendale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea magistrale
- Date (da – a) 2004 – 2007 (iscrizione 09/2000 con sospensione fino al 2003)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Parma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economico - aziendali
- Qualifica conseguita Dottore in economia aziendale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea di primo livello

- Date (da – a) 1995 - 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale e per geometri "Luca Paciolo" di Fidenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Estimo, Tecnologia delle costruzioni, Topografia
- Qualifica conseguita Diploma di Geometra
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Geometra

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

DIRITTO SOCIETARIO E FISCALITÀ: GESTIONE COMPLETA DI ADEMPIMENTI CIVILISTICI E FISCALI, REDAZIONE DI BILANCI D'ESERCIZIO E NOTE INTEGRATIVE, ANALISI DELL'IMPATTO NORMATIVO SU OPERAZIONI STRAORDINARIE.

CONTABILITÀ & CONTROLLO DI GESTIONE: PRESIDIO DEL CICLO CONTABILE, REPORTISTICA GESTIONALE MENSILE, ELABORAZIONE DI KPI E ANALISI SCOSTAMENTI A SUPPORTO DELLE DECISIONI DEL MANAGEMENT.

GESTIONE HR: PIANIFICAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE, PROCESSI DI SELEZIONE E ON-BOARDING, DEFINIZIONE DEL BUDGET DEL COSTO LAVORO, COORDINAMENTO DELLE PRATICHE PAYROLL.

FORMAZIONE CONTINUA:

CORSI SPECIALISTICI SUL BILANCIO D'ESERCIZIO

CORSO SPECIALISTICO MBO ED OPERAZIONI STRAORDINARIE

CORSI SPECIALISTICI SULL'ANALISI DI BILANCIO

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE OBBLIGATORIO DELL'ODCEC E REGISTRO DEI REVISORI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

VERSATILITÀ: ESPERIENZA SIA IN STUDIO PROFESSIONALE SIA IN CONTESTO AZIENDALE, CON INTERLOCUTORI ETEROGENEI (IMPRENDITORI, CFO, CONSULENTI ESTERNI, ENTI PUBBLICI).

TEAM WORKING & LEADERSHIP: BACKGROUND DA CALCIATORE PROFESSIONISTA CHE HA CONSOLIDATO SENSO DI SQUADRA, GESTIONE DELLA PRESSIONE E COSTRUZIONE DI RELAZIONI BASATE SULLA FIDUCIA RECIPROCA.

COMUNICAZIONE EFFICACE: CAPACITÀ DI TRADURRE CONCETTI TECNICI COMPLESSI IN INFORMAZIONI CHIARE PER STAKEHOLDER NON SPECIALISTICI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

PROJECT MANAGEMENT: ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITÀ MULTIDISCIPLINARI, DEFINIZIONE DI PRIORITÀ E SCADENZE, CONTROLLO AVANZAMENTO LAVORI.

AUTONOMIA OPERATIVA: ABITUDINE A GESTIRE PROCESSI END-TO-END, DAL SET-UP ALLA CHIUSURA, GARANTENDO PUNTUALITÀ E QUALITÀ DEI DELIVERABLE.

COLLABORAZIONE CROSS-FUNZIONALE: INTERFACCIA CON FUNZIONI FINANCE, HR, IT E OPERATIONS PER PROGETTI DI MIGLIORAMENTO CONTINUO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

LE COMPETENZE TECNICHE ACQUISITE RIGUARDANO IL PACCHETTO DI OFFICE, CON PARTICOLARE ATTENZIONE AD EXCEL (TABELLE PIVOT E POWER-BI).

TRA I SOFTWARE UTILIZZATI IN STUDIO ED IN AZIENDA POSSO ANNOVERARE SW DI STUDIO AGO DI ZUCCHETTI, APOGEO, DATEV KOINOS, "E" DI MONDOESA, RDV DELLA PIATTAFORMA CGN.

ALTRI STRUMENTI INFORMATICI UTILIZZATI IN PIENA PADRONANZA SONO QUELLI MESSI A DISPOSIZIONE DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE, DALL'AGENZIA DELLE DOGANE E DALLA CAMERA DI COMMERCIO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ORIENTAMENTO AI RISULTATI ED APPROCCIO "PROBLEM-SOLVING", ATTENZIONE AL DETTAGLIO SENZA PERDERE LA VISIONE D'INSIEME E PASSIONE PER L'INNOVAZIONE DIGITALE APPLICATA ALLA FUNZIONE FINANCE.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE CAPACITÀ DISCRETA

FRANCESE CAPACITÀ DISCRETA

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.