

## **PRESA D'ATTO DEL RECESSO MEDICO SPECIALISTA PEDIATRA di LIBERA SCELTA**

Riferimenti normativi:

**Art 19 Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Pediatri di Libera Scelta - reso esecutivo con provvedimento dalla Conferenza Stato-Regioni n. 2396 del 15/12/2005, modificato ed integrato dagli Accordi recepiti rispettivamente con provvedimento della Conferenza Stato-Regioni repertorio n.94 del 29/07/2009 e n.82 -**

Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria:

**Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale  
U.O. Gestione Trattamento Economico Personale Dipendente, a Contratto e Convenzionato  
Responsabile Dott. Luigi Martelli**

recapito telefonico **0532/235721**

casella di posta elettronica istituzionale: **[l.martelli@ausl.fe.it](mailto:l.martelli@ausl.fe.it)**

Nome del responsabile del procedimento:

**D.ssa Daniela Scanabissi**

recapito telefonico **0532/235565**

Casella di posta elettronica istituzionale: **[d.scanabissi@ausl.fe.it](mailto:d.scanabissi@ausl.fe.it)**

Responsabile dell'adozione del provvedimento finale

**Il Direttore del Dipartimento Dott. Umberto GIAVARESCO**

recapito telefonico **0532/236712**

Casella di posta elettronica istituzionale: **[u.giavaresco@ospfe.it](mailto:u.giavaresco@ospfe.it)**;

Procedimento ad istanza di parte da presentare almeno 60 gg. precedenti il recesso

All'istanza in bollo non è richiesta documentazione da allegare

Uffici ai quali rivolgersi per informazioni:

**- Ufficio Convenzioni MMG e PLS AUSL Ferrara Sede AUSL  
via Cassoli 30 - 44121 Ferrara - Tel. 0532 235792**

Uffici a cui rivolgersi presentare le istanze:

**- Ufficio Convenzioni MMG e PLS Sede AUSL Ferrara  
via Cassoli 30 - 44121 Ferrara - Tel. 0532 235792**

**- Ufficio MMG-PLS Dipartimento Funzioni Amm.Ve Distrettuali Distretto Sud-Est  
via De Amicis 22 - 44015 Portomaggiore - Tel. 0532 817486**

**- Ufficio MMG-PLS Dipartimento Funzioni Amm.ve Distrettuali Distretto Ovest  
via Cremonino 10 - 42044 Cento - Tel. 051 6838288**

Il procedimento si conclude con determinazione del **Dipartimento Interaziendale Gestionale Amministrazione del Personale – U.O. Gestione Trattamento Economico Personale Dipendente, a Contratto e Convenzionato** attestante la cessazione del rapporto.

Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli:

**- Ricorso giurisdizionale al Giudice Ordinario;**

In caso di inerzia, il potere sostitutivo è attribuito:

**Dott. Luigi Martelli**

per attivare tale potere è necessaria **istanza scritta**

recapito telefonico: **0532/235721**

casella di posta elettronica istituzionale: **[l.martelli@ausl.fe.it](mailto:l.martelli@ausl.fe.it)**;